



Solicitud Para Exención Parcial o Total del Costo de Matrícula Para la Escuela de Verano

Programa Regional de Escuela de Verano
Rockville, Maryland 20850

INSTRUCCIONES: Adjunte este formulario y una copia de la documentación de verificación apropiada a cada formulario de Summer School Registration (Matrícula Para Escuela de Verano) que presente.

No. de Identidad del Estudiante de MCPS _____
Student MCPS I.D. Number

Nombre del Estudiante _____
Student's Name
Apellido/Last Name Primer Nombre/First Name Inicial/MI

Los documentos de verificación adjuntos (vea abajo) confirman que el ingreso total en mi hogar es \$ _____. Califico para (marque la casilla que corresponda):

The attached verification documents (see below) confirm my total household income.

Para Cada Curso General de Escuela de Verano	
Si sus ingresos son:	Usted paga:
Asistencia pública (Independence Card o AFDC)	\$85 <input type="checkbox"/>
\$0-\$28,387	\$85 <input type="checkbox"/>
\$28,388-\$40,397	\$120 <input type="checkbox"/>
Más de \$40,397	TODA LA MATRICULA
Para ESOL, Programa de Escuelas de Educación Media, Project Discovery y RICA	
Si sus ingresos son:	Usted paga:
Asistencia pública (Independence Card o AFDC)	\$0 <input type="checkbox"/>
\$0-\$40,397	\$0 <input type="checkbox"/>
Más de \$40,397	TODA LA MATRICULA

Por favor, marque y adjunte UNO de los siguientes comprobantes:

- Todos los formularios W-2 de impuestos correspondientes al año 2008
- La PRIMERA PAGINA de la declaración de impuestos de la familia.
- Una copia de su "Independence Card" o carta de comprobante de beneficios, si usted está recibiendo Asistencia Pública o ADFC.
- Una declaración notariada de ingresos provenientes de trabajos por cuenta propia u otras fuentes de ingreso.

Certifico que toda la información proporcionada en este documento es cierta y adjunto la documentación de verificación requerida. Entiendo que los funcionarios escolares pueden verificar la información proporcionada en esta solicitud.

_____/_____/_____
Firma, Padre/Madre/Guardián/Signature, Parent/Guardian Fecha/Date