



# 조정 기록 (Documentation of Interventions)

Office of Student and Family Support and Engagement  
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS  
Rockville, Maryland 20850

MCPS Form 272-10  
2016년 10월  
1/2

CPS \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
날짜

EMT \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
날짜

학생 \_\_\_\_\_ 학생번호 # \_\_\_\_\_  
 학교 \_\_\_\_\_ 교사 \_\_\_\_\_ 학년 \_\_\_\_\_ 생년월일 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
 MCPS 등록일 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

## 학부모/후견인

이름:

주소:

전화: 집

휴대전화 또는 기타:

## 계획(PLAN)

**문제 해결 고려사항:** 가능한 한 구체적으로 설명합니다.

**문제 확인**(명확하고 측정가능한 용어를 사용합니다):

**확인된 문제의 영향 요소**(환경, 커리큘럼 그리고/또는 교습):

**목표 정하기**(학생의 현재 상태와 비교하며, 학생이 성취 목표일까지 달성하게 될 목표):

## 조정 요소(DO)

### 조정 이름 #1:

시작한 날짜 ____/____/____	기준이 되는 학업 수준:	기대하는 진척 정도:
학업 분야:	행동/태도:	
그룹 크기(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 개별 <input type="checkbox"/> 2-5 <input type="checkbox"/> 6-10 <input type="checkbox"/> 10-20 <input type="checkbox"/> 반		
빈도(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 1x/주 <input type="checkbox"/> 2x/주 <input type="checkbox"/> 3x/주 <input type="checkbox"/> 4x/주 <input type="checkbox"/> 매일		
지속 시간/기간(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 15 분 <input type="checkbox"/> 20분 <input type="checkbox"/> 30분 <input type="checkbox"/> 45분 <input type="checkbox"/> 기타:		
조정 제공자:		
마지막 날짜 ____/____/____	진척 모니터링으로 사용한 도구:	진척 모니터링 빈도:

### 조정 이름 #2:

시작한 날짜 ____/____/____	기준이 되는 학업 수준:	기대하는 진척 정도:
학업 분야:	행동/태도:	
그룹 크기(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 개별 <input type="checkbox"/> 2-5 <input type="checkbox"/> 6-10 <input type="checkbox"/> 10-20 <input type="checkbox"/> 반		
빈도(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 1x/주 <input type="checkbox"/> 2x/주 <input type="checkbox"/> 3x/주 <input type="checkbox"/> 4x/주 <input type="checkbox"/> 매일		
지속 시간/기간(하나에 표시 <input checked="" type="checkbox"/> ): <input type="checkbox"/> 15 분 <input type="checkbox"/> 20분 <input type="checkbox"/> 30분 <input type="checkbox"/> 45분 <input type="checkbox"/> 기타:		
조정 제공자:		
마지막 날짜 ____/____/____	진척 모니터링으로 사용한 도구:	진척 모니터링 빈도:

**스터디(STUDY)**

조정 효과에 따른 학생의 성과:

조정 1	
학생이 목표를 충족했다는 증거는 무엇입니까?	학생이 목표를 충족하지 못했다는 증거는 무엇입니까?

조정 2	
학생이 목표를 충족했다는 증거는 무엇입니까?	학생이 목표를 충족하지 못했다는 증거는 무엇입니까?

**행동(ACT)**

조정/전략을 계속, 변경, 중지해야 합니까? 설명하십시오.
조정 1
조정 2

학생에게 현재 제공하고 있는 학교 외의 조정 리스트: